



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Rijeka

KLASA: 041-01/20-06/9
URBROJ: 613-10-21-7

Rijeka, 25. veljače 2021.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA OPATIJE ZA 2019.

SADRŽAJ

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O TURISTIČKOJ ZAJEDNICI	4
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	4
	Planiranje	6
	Financijski izvještaji	6
	Programi i projekti financirani u 2019.	14
	Nabava	16
III.	REVIZIJA ZA 2019.	17
	Ciljevi i područja revizije	17
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	17
	Metode i postupci revizije	18
	Nalaz za 2019.	19
	Provedba naloga i preporuka	26

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Turističke zajednice grada Opatije (dalje u tekstu: Turistička zajednica) za 2019.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilješke uz Bilancu i Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima. Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Turističke zajednice sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori te programi i projekti.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 17/20) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Turističke zajednice za 2019. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Temeljnim načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Nabavljena oprema (infopult i novogodišnja dekoracija) u ukupnom iznosu od 59.084,00 kn s porezom na dodanu vrijednost nije evidentirana ni iskazana u poslovnim knjigama na računima proizvedene dugotrajne imovine, nego na računima rashoda (ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja). U poslovnim knjigama nisu evidentirana ni u financijskim izvještajima iskazana potraživanja za boravišnu (turističku) pristojbu u iznosu od 213.554,00 kn.

Popisom imovine i obveza nije obuhvaćena imovina u vrijednosti od 583.434,00 kn, koja se odnosi na imovinu nabavljenu u okviru projekta financiranog iz fondova Europske unije (narodne nošnje, stalak i infopult), novogodišnja dekoracija te potraživanja za boravišnu (turističku) pristojbu i turističku članarinu. (točka 2. Nalaza)

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Turističke zajednice za 2019. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2019. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Turističke zajednice

Turistička zajednica obvezna je pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2019. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O TURISTIČKOJ ZAJEDNICI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Turistička zajednica je pravna osoba osnovana radi promicanja i unaprjeđenja turizma i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravlja destinacijom na području Grada Opatije (dalje u tekstu: Grad). U Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma (od srpnja 2020. Ministarstvo turizma i sporta, prema Zakonu o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave, Narodne novine 85/20) upisana je u kolovozu 1994. pod rednim brojem 15. Sjedište je Vladimira Nazora 3, Opatija. Djelatnost obavlja u poslovnom prostoru u vlasništvu Grada, koji koristi uz plaćanje naknade od listopada 1997. na temelju zaključenog ugovora.

Obvezni članovi Turističke zajednice su pravne i fizičke osobe koje na području Grada imaju sjedište ili podružnice, pogone ili filijale i slično, a koje ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih te s turizmom povezanih djelatnosti.

Od općih akata doneseni su Statut, Pravilnik o radu, Pravilnik o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, poslovnici o radu Skupštine, Turističkog vijeća i Nadzornog odbora, Pravilnik o nabavi te drugi opći akti.

Prema odredbama Statuta, zadaće Turističke zajednice su promoviranje turističke destinacije na razini Grada samostalno i putem udruženog oglašavanja; sudjelovanje u definiranju ciljeva i politika razvoja turizma; stvaranje uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora; poticanje optimalizacije i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš; izrada strateških i razvojnih planova turizma; poticanje i sudjelovanje u uređenju Grada u cilju unaprjeđenja uvjeta boravka turista (osim izgradnje komunalne infrastrukture); prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama), radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošta, trgovina i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista; izdavanje turističkih promotivnih materijala; obavljanje informativnih poslova u vezi s turističkom ponudom; poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih, umjetničkih, sportskih te drugih manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude; koordinacija djelovanja svih subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i obogaćivanja turističke ponude; poticanje, organiziranje i provođenje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora; unaprjeđivanja turističkog okružja, zaštite čovjekova okoliša te prirodne i kulturne baštine; poticanje, unaprjeđivanje i promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje Grad čine turistički prepoznatljivim i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje te druge zadaće.

Skupština je u travnju 2020. usvojila novi Statut kojim je usklađeno poslovanje prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine 52/19 i 42/20), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2020.

Izvori sredstava za obavljanje djelatnosti su prihodi od turističke članarine i boravišne (turističke) pristojbe, donacije i sponzorstva te drugi prihodi.

Tijela Turističke zajednice u 2019. su Skupština, Turističko vijeće, Nadzorni odbor i predsjednik. Mandat članova tijela Turističke zajednice je četiri godine.

Skupština Turističke zajednice je najviše tijelo upravljanja i ima 26 članova (predstavnici pravnih i fizičkih osoba, članova Turističke zajednice). Broj predstavnika članova Skupštine utvrđen je razmjerno visini udjela pojedinog člana u prihodu Turističke zajednice, ali jedan član može imati maksimalno 40,0 % predstavnika u Skupštini. Skupština donosi Statut i Poslovnik o radu Skupštine, odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća i Nadzornog odbora, donosi godišnji program rada i godišnji financijski plan, godišnje financijsko izvješće i druge poslove u skladu s odredbama Statuta. Redovne sjednice Skupštine, prema odredbama Statuta, održavaju se najmanje dva puta godišnje. Odluke donesene na sjednicama Skupštine pravovaljane su ako je na sjednici prisutno više od polovice ukupnog broja članova. U 2019. održane su dvije sjednice (u ožujku i prosincu).

Turističko vijeće je izvršno tijelo Skupštine Turističke zajednice koje provodi odluke i zaključke Skupštine, predlaže Skupštini osnovne smjernice, godišnji program rada i financijski plan te godišnje financijsko izvješće, podnosi Skupštini izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje, upravlja imovinom Turističke zajednice te obavlja druge poslove u okviru svoga djelokruga. Ima predsjednika i osam članova koje bira Skupština iz redova članova Turističke zajednice. Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Vijeća. U 2019. održano je pet sjednica Turističkog vijeća (u siječnju, ožujku, travnju, kolovozu i listopadu).

Nadzorni odbor ima tri člana, od kojih dva člana bira Skupština iz redova članova Turističke zajednice, a jednog imenuje Turističko vijeće Turističke zajednice Primorsko-goranske županije (dalje u tekstu: Turistička zajednica Županije). Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Turističke zajednice, materijalno i financijsko poslovanje, raspolaganje sredstvima te izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana. U 2019. provedena su dva nadzora (u ožujku i listopadu), a o obavljenom nadzoru podnesena su pisana izvješća Turističkom vijeću i Skupštini. Stupanjem na snagu novog Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (od 1. siječnja 2020.), Nadzorni odbor više nije tijelo Turističke zajednice.

Predsjednik Turističke zajednice predstavlja Turističku zajednicu, saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Turističkog vijeća, organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Turističke zajednice sa zakonom, Statutom i programom rada Turističke zajednice, brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Turističke zajednice te obavlja i druge poslove. U 2019. i u vrijeme obavljanja revizije (listopad 2020.) predsjednik Turističke zajednice je Ivo Dujmić, gradonačelnik grada Opatije, koji je ujedno i predsjednik Turističkog vijeća i Skupštine Turističke zajednice.

Za obavljanje stručnih i administrativnih poslova osnovan je Turistički ured. Sjedište Turističkog ureda je u sjedištu Turističke zajednice. Turistički ured djeluje kao jedinstvena cjelina s jednom ustrojstvenom jedinicom – Turističkim informativnim centrom (Maršala Tita 128, Opatija). Turistički ured ima direktora koji zastupa Turističku zajednicu, organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda, provodi odluke Turističkog vijeća i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Turističke zajednice. Odgovorna osoba za zastupanje Turističke zajednice u 2019. i u vrijeme obavljanja revizije (listopad 2020.) je Suzi Petričić.

Koncem 2019. u Turističkoj zajednici je bilo deset zaposlenika na neodređeno vrijeme.

Planiranje

U skladu s odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine 152/08), koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020., te odredbama Statuta Turističke zajednice, na prijedlog Turističkog vijeća, Skupština je u prosincu 2018. donijela Program rada i financijski plan za 2019., koji je dostavljen Turističkoj zajednici Županije. Program rada sadrži ciljeve, pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna sredstva za njihovo izvršenje. Izmjene financijskog plana i Izmjene programa rada za 2019. donesene su u ožujku 2019.

Financijskim planom za 2019. planirani su prihodi u iznosu od 9.703.786,00 kn, rashodi u iznosu od 10.133.384,00 kn i višak prihoda u iznosu od 429.598,00 kn. Izmjenama i dopunama financijskog plana prihodi su planirani u iznosu od 9.703.786,00 kn, rashodi u iznosu od 11.062.838,00 kn i višak prihoda u iznosu od 1.359.052,00 kn. Planirani prihodi odnose se na prihode po posebnim propisima (boravišna/turistička pristojba) u iznosu od 6.206.000,00 kn (64,0 % ukupno planiranih prihoda), prihode od donacija u iznosu od 2.299.716,00 kn (23,7 %), prihode od članarina i članskih doprinosa u iznosu od 1.050.000,00 kn (10,8 %), prihode od prodaje roba i pružanja usluga u iznosu od 68.040,00 kn (0,7 %), druge prihode u iznosu od 77.500,00 kn (0,8 %) te prihode od imovine u iznosu od 2.530,00 kn. Planirani rashodi odnose se na materijalne rashode u iznosu od 7.480.288,00 kn (67,6 % ukupno planiranih rashoda), rashode za zaposlene u iznosu od 1.744.350,00 kn (15,8 %), rashode amortizacije u iznosu od 27.000,00 kn (0,2 %), financijske rashode u iznosu od 11.200,00 kn (0,1 %) te druge rashode u iznosu od 1.800.000,00 kn (16,3 %). Rashodi su planirani i prema aktivnostima, od čega su vrijednosno značajniji planirani za manifestacije u iznosu od 3.311.498,00 kn ili 29,9 %, oglašavanje, izradu brošura i promotivnih materijala u iznosu od 1.434.297,00 kn ili 13,0 %, sajmove i studijska putovanja u iznosu od 620.000,00 kn ili 5,6 % te za projekt sufinanciran iz sredstava Europske unije (Riviera4seasons2) u iznosu od 443.911,00 kn ili 4,0 % ukupno planiranih rashoda.

U skladu s odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020., te odredbama Statuta Turističke zajednice, na prijedlog Turističkog vijeća, Skupština je u veljači 2020. donijela Izvješće o izvršenju programa rada s financijskim izvješćem za 2019., koje je dostavljeno Turističkoj zajednici Županije.

Financijski izvještaji

Turistička zajednica je u obvezi voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za neprofitne organizacije. Sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilješke uz Bilancu te Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima. Financijski izvještaji dostavljeni su Financijskoj agenciji u propisanom roku i objavljeni putem Registra neprofitnih organizacija.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2019., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 10.269.820,00 kn, što je 1.450.749,00 kn ili 16,5 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni prihodi su u odnosu na planirane veći za 566.034,00 kn ili 5,8 %.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2018.	Ostvareno za 2019.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	134.394,00	333.300,00	248,0
2.	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	1.156.060,00	1.324.903,00	114,6
3.	Prihodi po posebnim propisima	5.348.991,00	6.581.702,00	123,0
4.	Prihodi od imovine	6.615,00	4.830,00	73,0
4.1.	Prihodi od financijske imovine	6.615,00	4.830,00	73,0
5.	Prihodi od donacija	1.728.846,00	1.904.481,00	110,2
6.	Drugi prihodi	444.165,00	120.604,00	27,2
	Ukupni prihodi	8.819.071,00	10.269.820,00	116,5

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi po posebnim propisima u iznosu od 6.581.702,00 kn ili 64,1 % ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od donacija u iznosu od 1.904.481,00 kn ili 18,5 % te prihodi od članarina i članskih doprinosa u iznosu od 1.324.903,00 kn ili 12,9 %. Svi drugi prihodi (prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, prihodi od imovine i drugi prihodi) iznose 458.734,00 kn i imaju udjel od 4,5 % u ukupnim prihodima.

U odnosu na prethodnu godinu znatno više ostvareni su prihodi po posebnim propisima za 1.232.711,00 kn ili 23,0 %, zbog povećanja visine boravišne (turističke) pristojbe u komercijalnim objektima i većeg turističkog prometa; prihodi od članarina i članskih doprinosa za 168.843,00 kn ili 14,6 % zbog bolje gospodarske aktivnosti gospodarskih subjekata te prihodi od donacija za 175.635,00 kn ili 10,2 % zbog primljenih sredstava iz Europskih fondova te više ostvarenih donacija za manifestacije. Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga znatno su više ostvareni za 198.906,00 kn ili 148,0 % zbog primljenih sponzorstava za manifestaciju Advent u Opatiji i nabavu rasvjete za novogodišnje osvjetljenje parka. Drugi prihodi manji su u odnosu na prethodnu godinu za 323.561,00 kn ili 72,8 % zbog promijenjene politike raspodjele sredstva unutar turističkih zajednica te udruženog oglašavanja.

– Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga ostvareni u iznosu od 333.300,00 kn odnose se na prihode od sponzorstava za manifestacije (Advent u Opatiji i Retropatija) u iznosu od 217.700,00 kn, prihode od zakupa kućica i štandova za pružanje ugostiteljskih usluga pri održavanju manifestacija (Advent u Opatiji, Festival čokolade i Retropatija) u iznosu od 102.000,00 kn te prihode od najma oglasnog prostora u iznosu od 13.600,00 kn.

– Prihodi od članarina i članskih doprinosa

Prihodi od članarina i članskih doprinosa ostvareni su u iznosu od 1.324.903,00 kn, a odnose se na prihode od turističkih članarina na temelju odredaba Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (Narodne novine 152/08, 88/10, 110/15 i 121/16), koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020. Članarinu plaćaju pravne i fizičke osobe koje u turističkoj općini ili gradu imaju svoje sjedište ili poslovnu jedinicu i ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Poslove evidencije, obračuna i naplate te dostave podataka obavlja Porezna uprava, a prema odredbama članka 12. Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (Narodne novine 52/19), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2020., Porezna uprava navedene podatke dostavlja lokalnim turističkim zajednicama, Hrvatskoj turističkoj zajednici i ministarstvu nadležnom za turizam jednom mjesečno putem sustava eVisitor. Turistička zajednica u poslovnim knjigama ne evidentira potraživanja za turističku članarinu jer u 2019. nije redovno dobivala navedene podatke od Porezne uprave (podatke o uplatama Turistička zajednica dobiva putem eVisitora od 2020.).

Prema odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020., osnovica za obračun članarine za pravne i fizičke osobe koje su obveznici plaćanja poreza na dobit je ukupni prihod koji čine svi prihodi koje su te osobe dužne iskazati u računu dobiti i gubitaka sukladno propisima o računovodstvu. Pravna i fizička osoba plaća mjesečni predujam članarine u visini jedne dvanaestine osnovice po obračunu poslovnog rezultata za prethodnu godinu. Visina članarine ovisi o turističkom razredu naselja (A, B, C i D) u kojem je sjedište ili poslovna jedinica osobe, o skupini u koju je razvrstana djelatnost kojom se pravna ili fizička osoba bavi te o stopi na ukupni prihod. Prema odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, koji je stupio na snagu 1. siječnja 2020., visina članarine ovisi o skupini u koju je razvrstana djelatnost kojom se pravna ili fizička osoba bavi te o pripadajućoj stopi za obračun i plaćanje članarine utvrđene navedenim Zakonom. Uplaćena sredstva članarine raspoređuju se 3,0 % za naknadu Poreznoj upravi, 7,5 % (odnosno 9,0 % od 1. siječnja 2020.) na poseban račun Hrvatske turističke zajednice za potpore turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima te 2,0 % Fondu za udružene turističke zajednice od 1. siječnja 2020. Od preostalih sredstava Turističkoj zajednici dostavlja se 65,0 %, Hrvatskoj turističkoj zajednici 25,0 % (odnosno 20,0 % od 1. siječnja 2020.) i turističkoj zajednici Županije 10,0 % (odnosno 15,0 % od 1. siječnja 2020.).

– Prihodi po posebnim propisima

Prihodi po posebnim propisima ostvareni u iznosu od 6.581.702,00 kn odnose se na prihode od boravišne (turističke) pristojbe po ostvarenom noćenju u smještajnom objektu u iznosu od 6.375.055,00 kn i na plovilu (nautički turizam) u iznosu od 206.647,00 kn.

Prihodi od boravišne (turističke) pristojbe ostvareni su na temelju odredaba Zakona o boravišnoj pristojbi (Narodne novine 152/08, 59/09 – ispravak, 97/13, 158/13 i 30/14), koji je bio na snazi do 23. svibnja 2019., te odredaba Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine 52/19, 32/20 i 42/20), koji je na snazi od 23. svibnja 2019.

Prema odredbama Zakona o boravišnoj pristojbi, koji je bio na snazi do 23. svibnja 2019., boravišnu pristojbu plaćaju osobe koje u turističkoj općini ili gradu u kojem nemaju prebivalište koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost te osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili seljačkom domaćinstvu i vlasnik kuće ili stana za odmor u turističkoj općini ili gradu, koji nije smještajni objekt u smislu Zakona, za sebe i sve osobe koje noće u toj kući ili stanu. Boravišna (turistička) pristojba plaća se po svakom ostvarenom noćenju. Visinu boravišne (turističke) pristojbe, na prijedlog ministra nadležnog za turizam, utvrđuje Vlada Republike Hrvatske u prvoj polovini tekuće godine za sljedeću godinu. Uredbom o utvrđivanju visine boravišne pristojbe za 2019. (Narodne novine 71/18) utvrđena je visina boravišne (turističke) pristojbe ovisno o turističkom razredu u koje je razvrstano naselje u kojem se ostvaruje noćenje i o razdoblju sezone te boravišna (turistička) pristojba za smještaj u kampovima, domaćinstvima, kućama za odmor te paušalni iznos koji plaćaju vlasnici ili korisnici plovila (nautičari) na poseban račun Hrvatske turističke zajednice.

Na području Turističke zajednice tijekom 2019. visina boravišne (turističke) pristojbe bila je od 4,00 kn do 10,00 kn.

Prema odredbama Pravilnika o proglašavanju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede (Narodne novine 122/09, 9/10, 61/10, 82/10, 36/11, 89/11, 146/11, 141/12, 144/12, 38/13, 153/13, 126/15, 15/16 – ispravak, 54/16, 113/16, 26/17, 61/17, 72/17 i 78/17), koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020., naselja Opatija i Ičići bila su razvrstana u A razred, jedno naselje (Ika) u B razred te četiri naselja (Dobreć, Pobri, Vela Učka te Veprinac) u C razred. Na području naselja Ičići osnovana je Turistička zajednica Ičići.

Uplaćena sredstva boravišne (turističke) pristojbe, nakon izdvajanja 1,0 % sredstava Hrvatskom Crvenom križu, 2,5 % (odnosno 3,5 % od 23. svibnja 2019.) na posebni račun Hrvatske turističke zajednice za razvojne projekte na turistički nerazvijenim područjima te 2,0 % sredstava za projekte i programe udruženih turističkih zajednica, od 23. svibnja 2019. raspoređuju se 65,0 % turističkoj zajednici općine ili grada (od čega se 30,0 % doznaju općini ili gradu za poboljšanje uvjeta boravka turista), 10,0 % (odnosno 15,0 % od 23. svibnja 2019.) turističkoj zajednici županije te 25,0 % (odnosno 20,0 % od 23. svibnja 2019.) Hrvatskoj turističkoj zajednici. Inspekcijski nadzor nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne (turističke) pristojbe te prijavom i odjavom boravka turista obavljala je nadležna inspekcija Ministarstva financija, a stupanjem na snagu Zakona o turističkoj pristojbi, inspekcijski nadzor nad obračunom, naplatom i uplatom turističke pristojbe te prijavom i odjavom boravka turista obavlja turistička inspekcija Državnog inspektorata.

Uspostavljen je jedinstveni informacijski sustav eVisitor koji funkcionalno povezuje sve turističke zajednice u Republici Hrvatskoj te služi prikupljanju i obradi podataka o pružateljima usluga smještaja i smještajnim objektima. Prijavu i odjavu turista obavlja elektroničkim putem pružatelj usluge smještaja. Nadalje, putem navedenog sustava obavlja se automatski obračun i kontrola naplate boravišne (turističke) pristojbe na temelju izvršenih prijava i odjava turista te podataka o pojedinom smještajnom objektu, u odnosu na kategoriju turističkog mjesta, trajanja sezone i druge zadane parametre. Potraživanja za prihode od boravišne (turističke) pristojbe nisu evidentirana u poslovnim knjigama, a prema podacima iz pomoćnih evidencija (eVisitor) koncem 2019. iznose 340.434,00 kn, od čega se na pripadajući dio Turističkoj zajednici odnosi 213.554,00 kn.

Također, eVisitor omogućava obradu i analizu podataka o smještajnim kapacitetima te broju turista u cilju izvještavanja u statističke svrhe te međusobnoj suradnji tijela javne vlasti. Prema podacima iz eVisitora koncem 2019. na području Turističke zajednice bilo je 1 160 obveznika boravišne pristojbe, 1 783 smještajna objekta s ukupno 4 883 smještajne jedinice i 13 263 ležaja (kreveta), od čega 96 u apartmanima. Tijekom 2019. ostvareno je 422 597 dolazaka te 1 277 209 noćenja (1 128 061 stranih i 149 148 domaćih turista), što je 17 936 noćenja ili 4,4 % više u odnosu na prethodnu godinu. U hotelima je ostvareno 911 430 noćenja, u privatnom smještaju 337 271, gosti koji dolaze vikendom ostvarili su 15 577 noćenja, a 12 931 noćenje ostvareno je u drugim nekomercijalnim objektima.

Prihodi od boravišne (turističke) pristojbe po ostvarenom noćenju na plovilu (nautički turizam) u iznosu od 206.647,00 kn ostvareni su od Turističke zajednice Županije na temelju raspodjele prema odredbama Pravilnika o kriterijima za uplatu i korištenje uplaćenih sredstava boravišne pristojbe na posebnom računu Hrvatske turističke zajednice (Narodne novine 139/09 i 36/11).

Ostvareni prihodi od boravišne (turističke) pristojbe utrošeni su za programske aktivnosti i uređenje naselja u funkciji turizma, prema Programu rada i financijskom planu te gradskom planu trošenja boravišne pristojbe.

– Prihodi od donacija

Prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 1.904.481,00 kn, a odnose se na donacije od Grada za razne manifestacije (između ostalog, Advent u Opatiji, Retropatija, Festival čokolade) u iznosu od 1.631.333,00 kn, od Europskih fondova za projekt Riviera4seasons2 u iznosu od 153.123,00 kn, od Hrvatske turističke zajednice za sufinanciranje manifestacije Retropatija u iznosu od 60.000,00 kn, od Turističke zajednice Županije za sufinanciranje manifestacija (Advent u Opatiji i Festival čokolade) u iznosu od 54.000,00 kn, od Hrvatske turističke zajednice za sufinanciranje studijskih putovanja novinara u iznosu od 5.025,00 kn te osiguravajućeg društva za manifestaciju Dječji karnevalski korzo u iznosu od 1.000,00 kn. Donacije su dane na temelju zahtjeva i ugovora. Turistička zajednica izvještavala je davatelje donacija o utrošku sredstava, a spomenute donacije utrošene su za predviđene namjene.

– Drugi prihodi

Drugi prihodi u iznosu od 120.604,00 kn odnose se na sufinanciranje aviooglašavanja s avioprijevoznicima u iznosu od 38.640,00 kn, sufinanciranje Turističke zajednice Županije za prezentaciju na kineskom tržištu i nastupa na specijaliziranim kongresnim burzama u ukupnom iznosu od 35.240,00 kn, sufinanciranje programa E-nautika (praćenje i naplata boravišne (turističke) pristojbe na plovnim objektima) u iznosu od 25.606,00 kn, sudjelovanje turističkih zajednica s područja Kvarnera za sufinanciranje troškova informatora na sajmu, prezentacije proizvoda te promocije gastronomske ponude Kvarnera u ukupnom iznosu od 20.243,00 kn i drugi prihodi u iznosu od 875,00 kn.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2019., ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 10.388.562,00 kn, što je 2.241.806,00 kn ili 27,5 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni rashodi su u odnosu na planirane manji za 674.276,00 kn ili 6,1 %.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2018.	Ostvareno za 2019.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	1.460.430,00	1.521.192,00	104,2
2.	Materijalni rashodi	5.114.878,00	6.918.312,00	135,3
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	60.829,00	68.676,00	112,9
2.2.	Rashodi za usluge	4.690.614,00	5.966.123,00	127,2
2.3.	Rashodi za materijal i energiju	188.921,00	720.936,00	381,6
2.4.	Drugi materijalni rashodi	174.514,00	162.577,00	93,2
3.	Rashodi amortizacije	16.015,00	18.806,00	117,4
4.	Financijski rashodi	12.708,00	14.735,00	116,0
5.	Donacije	0,00	3.000,00	-
6.	Drugi rashodi	1.542.725,00	1.912.517,00	124,0
	Ukupni rashodi	8.146.756,00	10.388.562,00	127,5
	Ukupni prihodi (veza Tablica broj 1)	8.819.071,00	10.269.820,00	116,5
	Višak prihoda	672.315,00	0,00	-
	Manjak prihoda	0,00	118.742,00	-

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju materijalni rashodi u iznosu od 6.918.312,00 kn ili 66,6 % ukupno ostvarenih rashoda, drugi rashodi u iznosu od 1.912.517,00 kn ili 18,4 % i rashodi za zaposlene u iznosu od 1.521.192,00 kn ili 14,6 %. Svi drugi rashodi (rashodi amortizacije, financijski rashodi i donacije) iznose 36.541,00 kn i imaju udjel od 0,4 % u ukupnim rashodima.

Materijalni rashodi su u odnosu na prethodnu godinu ostvareni 1.803.434,00 kn ili 35,3 % više zbog većih rashoda za usluge (medijski plan za oglašavanje) i rashoda za materijal i energiju (nabava rasvjete za osvjetljenje parka za vrijeme Adventa). Također, više su ostvareni i drugi rashodi za 369.792,00 kn ili 24,0 % zbog većeg transfera pripadajućeg dijela boravišne (turističke) pristojbe Gradu, jer se iznos navedene pristojbe povećao u odnosu na prethodnu godinu.

– Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 1.521.192,00 kn, a odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 1.238.834,00 kn, doprinose na plaće u iznosu od 204.408,00 kn i druge rashode za zaposlene u iznosu od 77.950,00 kn. U ugovorima o radu, zaključenima sa zaposlenicima, ugovoren je obračun plaća u skladu s odredbama Pravilnika o plaćama, prema kojem osnovnu plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova i osnovice za obračun plaće, uvećan za svaku godinu radnog staža za 0,5 %. Najviša plaća isplaćena je u iznosu od 24.770,00 kn bruto, odnosno 16.135,00 kn neto, a najniža u iznosu od 7.062,00 kn bruto, odnosno 5.161,00 kn neto te prosječna plaća u iznosu od 11.653,00 kn bruto odnosno 8.475,00 kn neto. Na isplaćene plaće obračunane su sve zakonom propisane obveze.

– Materijalni rashodi

U okviru materijalnih rashoda vrijednosno najznačajniji rashodi odnose se na usluge u iznosu od 5.966.123,00 kn i to, između ostalog, na usluge promidžbe i informiranja (usluge oglašavanja te sufinanciranje sajмова, kongresa i manifestacija) u iznosu od 1.767.748,00 kn, intelektualne i osobne usluge (autorski honorari, usluge koordinacije na manifestacijama, usluge studentskog servisa te usluge prijevoda) u iznosu od 1.024.453,00 kn, grafičke usluge (usluge pripreme za tisak, tiska i uvezivanja brošura, plakata, letaka i slično) u iznosu od 652.735,00 kn, zakupnine i najamnine (poslovnih i izložbenih prostora te najam opreme) u iznosu od 494.874,00 kn, usluge smještaja i druge ugostiteljske usluge u iznosu od 362.336,00 kn te nastupe klapa, folklor, zborova, pjevača i slično u iznosu od 278.711,00 kn.

U okviru rashoda za materijal i energiju, koji su ostvareni u iznosu od 720.936,00 kn, vrijednosno značajniji rashodi odnose se na nabavu lampica za adventsku rasvjetu u vrijednosti od 222.815,00 kn te nabavu nošnji i drugog materijala (stalaka, majica, dekoracija) u iznosu od 220.014,00 kn i promidžbenih materijala u iznosu od 126.188,00 kn.

– Drugi rashodi

Drugi rashodi u iznosu od 1.912.517,00 kn odnose se na prijenos pripadajućeg dijela boravišne pristojbe Gradu (30,0 %) u skladu sa zakonskim propisima.

– Manjak/višak prihoda

Manjak prihoda za 2019. iznosi 118.742,00 kn. Iz prethodnih godina prenesen je višak prihoda u iznosu od 1.359.052,00 kn. Tijekom 2019. izvršena je korekcija viška prihoda (umanjen za 8.898,00 kn zbog naknadno utvrđenih rashoda) te ispravljeni višak prihoda iznosi 1.350.154,00 kn. Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.231.412,00 kn.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2019., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 2.214.346,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2019.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja 2019.	31. prosinca 2019.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	28.632,00	57.497,00	200,8
1.1.	Neproizvedena dugotrajna imovina	0,00	4.988,00	-
1.2.	Proizvedena dugotrajna imovina	28.632,00	52.509,00	183,4
2.	Financijska imovina	1.978.964,00	2.156.849,00	109,0
2.1.	Novac u banci i blagajni	1.721.268,00	1.691.609,00	98,3
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i drugo	65.954,00	147.288,00	223,3
2.3.	Potraživanja za prihode	165.978,00	282.753,00	170,4
2.4.	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	25.764,00	35.199,00	136,6
	Ukupno imovina	2.007.596,00	2.214.346,00	110,3
3.	Obveze	635.067,00	971.956,00	153,0
3.1.	Obveze za rashode	635.067,00	971.956,00	153,0
4.	Vlastiti izvori	1.372.529,00	1.242.390,00	90,5
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	2.007.596,00	2.214.346,00	110,3

U odnosu na stanje na početku godine ukupna imovina veća je za 206.750,00 kn ili 10,3 % zbog nabave imovine tijekom godine (uredski namještaj, komunikacijska i računalna oprema). Nefinancijska imovina u iznosu od 57.497,00 kn odnosi se na ulaganja u postrojenja i opremu u iznosu od 49.322,00 kn, neproizvedenu dugotrajnu imovinu (ulaganja u tuđu imovinu) u iznosu od 4.988,00 kn te ulaganja u računalne programe u iznosu od 3.187,00 kn.

Financijska imovina odnosi se na novac u banci u iznosu od 1.691.308,00 kn i blagajni u iznosu od 301,00 kn.

Potraživanja (za prihode i depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i drugo) koncem 2019. iskazana su u iznosu od 430.041,00 kn, što je 198.109,00 kn ili 85,4 % više u odnosu na stanje početkom godine. Vrijednosno značajnija odnose se na potraživanja na temelju ugovora o sufinanciranju manifestacija u iznosu od 254.180,00 kn te više uplaćen porez na dodanu vrijednost u iznosu od 136.144,00 kn. Dospjela potraživanja koncem 2019. iznose 277.729,00 kn. Do vremena obavljanja revizije (rujan 2020.) naplaćena su potraživanja u iznosu od 271.661,00 kn ili 97,8 % dospjelih potraživanja.

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda u iznosu od 35.199,00 kn odnose se na plaćene rashode (između ostalog, pretplate na javno glasilo i stručne časopise), koji se odnose na sljedeće izvještajno razdoblje (2020.).

Obveze su koncem 2019. iskazane u iznosu od 971.956,00 kn i u odnosu na stanje iskazano početkom godine veće su za 336.889,00 kn ili 53,1 % (najvećim dijelom zbog više računa s dospijecom u 2020., a koji se odnose na organizaciju Adventa u Opatiji).

Odnose se na obveze za materijalne rashode u iznosu od 739.881,00 kn (od čega se na obveze prema dobavljačima odnosi 667.649,00 kn, autorske honorare 59.062,00 kn te drugo u iznosu od 13.170,00 kn), obveze za zaposlene (plaća za prosinac 2019. i prijevoz s posla i na posao) u iznosu od 136.422,00 kn te druge obveze u iznosu od 95.653,00 kn. Dospjele obveze koncem 2019. iznose 9.703,00 kn, a sve obveze podmirene su početkom 2020.

Vlastiti izvori koncem 2019. iskazani su u iznosu od 1.242.390,00 kn, a odnose se na višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 1.231.412,00 kn te na vlastite izvore u iznosu od 10.978,00 kn.

Programi i projekti financirani u 2019.

Turistička zajednica svojim Programom rada prati smjernice Strateškog marketinškog plana turizma Hrvatske 2014. – 2020. Osnovni cilj je povećanje broja dolazaka i noćenja izvan glavne turističke sezone. Okosnice razvoja turizma su kongresni turizam, *wellness* i zdravlje, kulturni turizam, gastronomski i eno turizam te manifestacije na otvorenom. U skladu s usvojenom Strategijom razvoja grada Opatije do 2020., poseban naglasak je na odmorišnom, zdravstvenom, kulturnom, ruralnom, sportsko-rekreacijskom, edukacijskom i nautičkom turizmu u cilju cjelogodišnjeg poslovanja. Turistička zajednica donijela je Izvješće o izvršenju programa rada s financijskim izvješćem za 2019.

– Program rada

Program rada donesen je u prosincu 2018. i usvojen na Skupštini u prosincu 2018. Programom rada Turističke zajednice planirana su financijska sredstva za izvršenje planiranih zadataka u iznosu od 10.133.384,00 kn, a Izmjenama programa rada iz ožujka 2019. u iznosu od 11.062.838,00 kn (više za 929.454,00 kn ili 9,2 %). Planirani su rashodi za manifestacije (između ostalog, Retropatija, Advent u Opatiji, Festival čokolade i Carski grad) u iznosu od 3.311.497,00 kn; administrativni rashodi u iznosu od 2.571.327,00 kn (za zaposlene u iznosu od 1.814.327,00 kn i rashode Ureda u iznosu od 757.000,00 kn); prijenos boravišne (turističke) pristojbe Gradu Opatiji u iznosu od 1.800.000,00 kn; komunikaciju i oglašavanje u iznosu od 1.434.298,00 kn; sajmove u iznosu od 620.000,00 kn; projekt Riviera4seasons2 u iznosu od 443.911,00 kn; Strategiju razvoja turizma 2020. – 2025. u iznosu od 380.000,00 kn; oglašavanje aviodestinacije u iznosu od 98.805,00 kn; projekt staze i šetnice u iznosu od 90.000,00 kn; suradnju s međunarodnim institucijama u iznosu od 70.000,00 kn; projekt Volim Hrvatsku u iznosu od 64.000,00 kn; proizvodnju multimedijjskih materijala u iznosu od 61.000,00 kn; banku fotografija u iznosu od 50.000,00 kn; edukaciju u iznosu od 38.000,00 kn; potporu programu Land and Cruise u iznosu od 10.000,00 kn; istraživanje tržišta u iznosu od 10.000,00 kn te potporu programima Božićna bajka i Učkarski sajam u iznosu od 10.000,00 kn.

Za održavanje planiranih projekata, programa i manifestacija utrošeno je 8.266.543,00 kn.

Vrijednosno značajnija sredstva utrošena su za kulturno-zabavne manifestacije u iznosu od 3.326.547,00 kn (između ostalog, Advent u Opatiji u iznosu od 837.941,00 kn, Retropatija u iznosu od 594.279,00 kn, Carski grad u iznosu od 257.031,00 kn, Opatijski vremenoplov u iznosu od 185.457,00 kn, Dječji karnevalski korzo u iznosu od 181.033,00 kn, Festival čokolade u iznosu od 167.597,00 kn), oglašavanje u iznosu od 1.006.084,00 kn (od kojih su vrijednosno značajniji promotivni materijali u iznosu od 512.677,00 kn te oglašavanje na mrežnim stranicama, televiziji i radiju u iznosu od 337.804,00 kn), projekt Riviera4seasons2 u iznosu od 469.520,00 kn, potpore manifestacijama u iznosu od 332.120,00 kn (od kojih su značajnije Ljeto na ljetnoj pozornici u iznosu od 23.000,00 kn, Hedonist u iznosu od 18.000,00 kn, Dancestar Croatia 2019. Opatija u iznosu od 18.000,00 kn, 2. Kvarner Wine Fest u iznosu od 18.000,00 kn te 19. Liburnia Jazz u iznosu od 17.000,00 kn).

– Projekti financirani u 2019.

Turistička zajednica je partner u projektu Riviera4seasons2 (u okviru programa prekogranične suradnje INTERREG Slovenija – Hrvatska) sufinanciranom iz sredstava Europske unije.

Grad Opatija, Općina Piran, Turistička zajednica grada Portoroža, Fakultet za menadžment u turizmu iz Ike, Sveučilište iz Kopra i Turistička zajednica sudjeluju u projektu Riviera4seasons2 (u okviru programa prekogranične suradnje INTERREG Slovenija – Hrvatska), koji se provodi za Portorošku i Opatijsku rivijeru. Naziv projekta je Zajednička baština za zajedničku međunarodnu promociju 365 dana zelenog turizma. Ukupna vrijednost projekta iznosi 840.000,00 EUR (50,0 % Republika Hrvatska i 50,0 % Republika Slovenija). Osnovni zadatak navedenog projekta je kreirati novi proizvod (*Feel and Taste*) koji će uspostaviti šest novih turističkih ruta koje su povezane s gastronomijom, obrtništvom, kulturnom i prirodnim baštinom te prezentirane kroz zajednički portal i aplikaciju za pametne telefone. Ciljevi projekta su: aktivna zaštita baštine održivim turizmom, povećanje broja posjetitelja baštine ruralnog područja, obrazovanje za iskorištavanje potencijala baštine te veća međunarodna prepoznatljivost baštine. U srpnju 2017. Vlada Republike Slovenije kao upravljačko tijelo programa i Općina Piran kao vodeći partner u programu zaključili su ugovor o sufinanciranju iz sredstava fonda Europske unije. Ukupni prihvatljivi troškovi programa iznose 840.188,00 EUR, od čega se na sredstva europskih fondova odnosi 714.160,00 EUR, a na sredstva partnera 126.028,00 EUR. Projekt je završen 2019. Prihodi za navedeni projekt ostvareni su u iznosu od 244.969,00 kn, od čega u 2018. u iznosu od 91.846,00 kn, a u 2019. u iznosu od 153.123,00 kn. Rashodi za projekt su u 2018. ostvareni u iznosu od 452.044,00 kn, a u 2019. u iznosu od 469.520,00 kn, u skladu s ugovorom.

Turistička zajednica provela je većinu planiranih aktivnosti i zadaća utvrđenih Programom rada koji se odnose na manifestacije, oglašavanje, sajmove, edukaciju, proizvodnju multimedijских materijala te za projekt Riviera4seasons2. Sredstva od boravišne (turističke) pristojbe, turističke članarine, iz proračuna te iz drugih izvora utrošena su u skladu s godišnjim programom rada Turističke zajednice i za ostvarenje postavljenih ciljeva. Turistička zajednica nije utvrdila pokazatelje za praćenje provedbe utvrđenih zadaća i aktivnosti, odnosno ostvarenje ciljeva.

Nabava

Turistička zajednica nije obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (prihodi iz proračuna ostvareni su u iznosu od 1.904.481,00 kn, što je manje od 50,0 % udjela u ukupno ostvarenim prihodima). Turistička zajednica donijela je pisane Procedure stvaranja ugovornih obveza i Pravilnik o nabavi te vodi Registar ugovora. Pravilnikom o nabavi predviđena su tri načina nabave: javno nadmetanje (objava nadmetanja u javnim glasilima), nadmetanje po pozivu (upućivanje poziva na najmanje tri potencijalna ponuditelja) te izravna pogodba (s najmanje tri ponuditelja ili s autorom/pružateljem usluge). Tijekom 2019. Turistička zajednica postupala je u skladu s odredbama Pravilnika o nabavi.

III. REVIZIJA ZA 2019.

Postupci revizije provedeni su od 7. rujna 2020. do 25. veljače 2021.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti primjenu zakona i drugih propisa u vezi s organizacijom i financijsko-računovodstvenim poslovanjem
- provjeriti pravilnost stjecanja prihoda
- provjeriti pravilnost ostvarenja rashoda, odnosno provjeriti jesu li financijska sredstva korištena isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom rada i financijskim planom
- provjeriti pravilnost izvršenja drugih transakcija i aktivnosti u vezi s poslovanjem, kao i usklađenost provedenih aktivnosti s programom rada
- ocijeniti efikasnost u promicanju i unaprjeđenju suradnje turističkih zajednica s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i učinkovitost trošenja sredstava prikupljenih od boravišnih pristojbi, turističkih članarina, iz proračuna te drugih izvora.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14)
2. Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15, 25/17, 96/18 i 103/18 – ispravak)
3. Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15, 67/17 i 115/18).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020.
2. Zakon o članarinama u turističkim zajednicama, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020.
3. Zakon o boravišnoj pristojbi, koji je bio na snazi do 23. svibnja 2019.
4. Zakon o turističkoj pristojbi, koji je stupio na snagu 23. svibnja 2019.
5. Pravilnik o proglašavanju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede

6. Pravilnik o kriterijima za uplatu i korištenje uplaćenih sredstava boravišne pristojbe na posebnom računu Hrvatske turističke zajednice
7. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija
8. Uredba o utvrđivanju visine boravišne pristojbe za 2019.
9. Statut
10. Program rada i financijski plan za 2019.
11. Pravilnik o porezu na dohodak (Narodne novine 10/17, 128/17, 106/18, 2/19 i 80/19).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Turističke zajednice. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz plana, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Turističke zajednice. Provjerena je dokumentacija u vezi s prihodima iz proračuna, turističkim članarinama, boravišnim (turističkim) pristojbama i drugim prihodima. Nadalje, provjerena je dokumentacija u vezi s obračunom plaća, naknada zaposlenima i osobama izvan radnog odnosa te ulaznim računima. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba Turističke zajednice o pojedinim poslovnim događajima.

Nalaz za 2019.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi, imovina, obveze, vlastiti izvori te programi i projekti.

Obavljenom revizijom za 2019. utvrđene su nepravilnosti i propusti koje se odnose na planiranje i program rada, računovodstveno poslovanje, potraživanja te rashode u dijelu koji se odnosi na rashode za zaposlene.

1. Planiranje i program rada

1.1. Turistička zajednica donijela je Program rada i financijski plan za 2019. Financijskim planom za 2019. planirani su prihodi u iznosu od 9.703.786,00 kn, rashodi u iznosu od 10.133.384,00 kn i višak prihoda u iznosu od 429.598,00 kn. Izmjenama i dopunama financijskog plana (iz ožujka 2019.) prihodi su planirani u iznosu od 9.703.786,00 kn, rashodi u iznosu od 11.062.838,00 kn i višak prihoda u iznosu od 1.359.052,00 kn. Planirani prihodi odnose se na prihode od prodaje roba i pružanja usluga u iznosu od 68.040,00 kn, prihode od članarina i članskih doprinosa u iznosu od 1.050.000,00 kn, prihode po posebnim propisima u iznosu od 6.206.000,00 kn, prihode od imovine u iznosu od 2.530,00 kn, prihode od donacija u iznosu od 2.299.716,00 kn i druge prihode u iznosu od 77.500,00 kn. Planirani rashodi odnose se na rashode za zaposlene u iznosu od 1.744.350,00 kn, materijalne rashode u iznosu od 7.480.288,00 kn, rashode amortizacije u iznosu od 27.000,00 kn, financijske rashode u iznosu od 11.200,00 kn te druge rashode u iznosu od 1.800.000,00 kn.

Prihodi su ostvareni u iznosu od 10.269.820,00 kn, što je 566.034,00 kn ili 5,8 % više od plana. Rashodi su ostvareni u iznosu od 10.388.562,00 kn, što je 674.276,00 kn ili 6,1 % manje od plana. Rashodi za pojedine manifestacije (Uskrs u Opatiji, Retropatija, Festival čokolade, Advent, avio i udruženo oglašavanje, studijska putovanja, posebne prezentacije te proizvodnja multimedijских materijala) ostvareni su u iznosu od 1.165.759,00 kn ili 64,9 % više od plana. Rashodi za manifestacije (upravljanje audioopremom, oaza *wellness*, *outdoor* Učka, edukacija iznajmljivača i djelatnika, fotografije i priprema) ostvareni su u iznosu od 594.904,00 kn ili 63,0 % manje od plana. Rashodi za izradu Strategije razvoja turizma 2020. – 2025., istraživanje tržišta te projekt Staze i šetnice planirani su u iznosu od 480.000,00 kn, a nisu ostvareni.

Turistička zajednica nije sastavila obrazloženje plana po skupinama prihoda i rashoda te nije navela parametre koji su se koristili za izračun potrebnih sredstava za svaku od skupina prihoda i rashoda. Nadalje, rashodi nisu planirani prema izvorima financiranja te je otežano praćenje namjenskog trošenja sredstava. Financijski plan ne sadrži plan zaduživanja, jer se Turistička zajednica u 2019. nije zaduživala. Također, Turistička zajednica nije utvrdila pokazatelje za praćenje provedbe utvrđenih zadaća i aktivnosti, odnosno ostvarenje ciljeva.

Odredbama članka 12. i 17. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, propisano je da financijski plan treba sadržavati obrazloženje financijskog plana; obrazloženje plana treba sadržavati obrazloženja skupina prihoda i rashoda, obrazloženja programa, aktivnosti i projekata koji se planiraju provoditi u godini za koju se donosi financijski plan, a obrazloženje skupina prihoda i rashoda mora sadržavati parametre koji su se koristili za izračun.

Prema odredbama članka 58. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, koji je na snazi od 1. siječnja 2020., turističke zajednice su dužne sastaviti financijski plan sukladno propisima kojima se uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija.

Državni ured za reviziju nalaže pri donošenju financijskog plana sastaviti obrazloženje plana po skupinama prihoda i rashoda te navesti parametre koji su se koristili za izračun potrebnih sredstava za svaku od skupina prihoda i rashoda u skladu s odredbama Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

Također, preporučuje u godišnjem programu rada utvrditi pokazatelje za praćenje ostvarenja zadaća, aktivnosti i ciljeva, kako bi se na temelju objektivnih pokazatelja moglo utvrditi jesu li korištenjem sredstava Turističke zajednice postignuti očekivani učinci i ostvareni postavljeni ciljevi.

- 1.2. *Turistička zajednica uvažava mišljenje Državnog ureda za reviziju i obrazlaže da je bila dužna izraditi Program rada i financijski plan isključivo prema uputama i smjernicama za izradu godišnjih programa rada i financijskih planova turističkih zajednica Glavnog ureda Hrvatske turističke zajednice iz 2013. Vezano uz pokazatelje za praćenje provedbe utvrđenih zadaća i aktivnosti, Turistička zajednica obrazlaže da prati ostvarenje ciljeva. Navodi da u okviru godišnjeg izvješća o radu prati pokazatelje prema godišnjem programu rada i pojedinim projektima, i to: broj turističkih dolazaka i noćenja, prihod od turističke pristojbe i članarine, broj studijskih putovanja, broj objavljenih reportaža u medijima, broj posjetitelja na manifestacijama, medijski učinci i drugo. Pri donošenju ocjene i analize učinaka Turističke zajednice najvažniji kriterij je ocjena članova Turističke zajednice. Nadalje, navodi da će pri analizi učinaka postaviti dodatne pokazatelje uspješnosti.*

2. Računovodstveno poslovanje

- 2.1. Turistička zajednica obvezna je voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za neprofitne organizacije.

Prema odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, Turistička zajednica ustrojila je glavnu knjigu i pomoćne knjige. Također, sastavljeni su propisani financijski izvještaji za 2019. (Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima te Bilješke uz financijske izvještaje) i dostavljeni su u propisanom roku nadležnim institucijama.

– Evidentiranje i iskazivanje poslovnih događaja

U poslovnim knjigama na računu rashoda za usluge evidentirani su i u financijskim izvještajima iskazani rashodi za donaciju Gradu za građevinske radove na objektu u kojem se nalazi Turistički informativni centar u iznosu od 20.000,00 kn te rashodi za sufinanciranje sajмова u iznosu od 345.941,00 kn, koji se odnose na potpore za sudjelovanje i održavanje sajмова i kongresa te manifestacija. Navedene rashode trebalo je evidentirati u poslovnim knjigama i u financijskim izvještajima iskazati u okviru računa rashoda za donacije.

Prema odredbi članka 6., stavka 1. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, računskim planom za neprofitne organizacije utvrđene su brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima je neprofitna organizacija obvezna knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode i rashode. Nadalje, prema odredbi članka 43. navedenog Pravilnika, donacije su tekući i/ili kapitalni prijenosi sredstava inozemnim vladama i međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, građanima i kućanstvima, poduzetnicima te ostalim krajnjim korisnicima.

U poslovnim knjigama na računima rashoda (ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja) evidentirani su i u financijskim izvještajima iskazani rashodi za narodne nošnje i opremu (promotivni stalci i infopult), nabavljeni u okviru projekta Riviera4seasons2, te nabavljena novogodišnja dekoracija u ukupnom iznosu od 369.880,00 kn s porezom na dodanu vrijednost. Dvije novogodišnje dekoracije (kugla i poklon) i infopult u ukupnom iznosu od 59.084,00 kn, čije su pojedinačne vrijednosti veće od 3.500,00 kn i korisni vijek trajanja duži od godine dana, trebalo je evidentirati na računima proizvedene dugotrajne imovine. Veći dio nabavljene novogodišnje dekoracije i narodne nošnje čine imovinu u pojedinačnim vrijednostima manjim od 3.500,00 kn te ih je ovisno o korisnom vijeku trajanja trebalo evidentirati na računima sitnog inventara.

Prema odredbama članka 23. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik. Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 3.500,00 kn može se otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe. Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana.

Nadalje, prema odredbama članka 12. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, sitni inventar se sastoji od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. Sitni inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500,00 kn može pratiti izdvojeno od dugotrajne imovine. Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu ili kalkulatивно razmjerno trošenju. Sitni inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Koncem 2019. u poslovnim knjigama nisu evidentirana ni u financijskim izvještajima iskazana potraživanja za boravišnu (turističku) pristojbu koja su u pomoćnim evidencijama, prema podacima iz eVisitora, iskazana u iznosu od 213.554,00 kn te turističku članarinu čiju naplatu provodi Porezna uprava (nije dostavila pregled potraživanja).

Prema odredbama članka 16. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, financijska imovina se, između ostalog, sastoji i od potraživanja za prihode poslovanja.

Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama evidentirati i u financijskim izvještajima iskazati rashode za donacije te dugotrajnu imovinu, sitni inventar i potraživanja u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

– Popis imovine i obveza

Popis imovine i obveza je proveden, ali nije cjelovit jer popisom nisu obuhvaćena potraživanja za boravišnu (turističku) pristojbu, koja prema podacima iz eVisitora iznose 213.554,00 kn, te za turističku članarinu čiju naplatu provodi Porezna uprava. Nadalje, popisom nije obuhvaćena nabavljena oprema (narodna nošnja, promotivni stalci i infopult), u okviru projekta Riviera4seasons2, te novogodišnja dekoracija u ukupnoj vrijednosti od 369.880,00 kn.

Prema odredbama članka 19. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, neprofitna organizacija dužna je najmanje jednom i to na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze sa stanjem na datum bilance radi usklađenja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem.

Državni ured za reviziju nalaže popisati cjelokupnu imovinu radi usklađenja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

2.2. *Turistička zajednica u Očitovanju navodi da potraživanja za boravišnu (turističku) pristojbu prati i evidentira izvanbilančno, a od 2020. evidentira i u poslovnim knjigama. Nadalje, navodi da od 2020. svu imovinu u vrijednosti većoj od 3.500,00 kn evidentira u poslovnim knjigama na računima dugotrajne imovine i dio je popisa imovine i obveza na 31. prosinca 2020.*

3. Potraživanja

3.1. Potraživanja (za prihode i depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i drugo) koncem 2019. iskazana su u iznosu od 430.041,00 kn, što je 198.109,00 kn ili 85,4 % više u odnosu na stanje početkom godine. Vrijednosno značajnija odnose se na potraživanja na temelju ugovora o sufinanciranju manifestacija u iznosu od 254.180,00 kn te više uplaćen porez na dodanu vrijednost u iznosu od 136.144,00 kn. Dospjela potraživanja koncem 2019. iznose 277.729,00 kn. Do vremena obavljanja revizije (rujan 2020.) naplaćena su potraživanja u iznosu od 271.661,00 kn ili 97,8 % dospjelih potraživanja.

Prema podacima iz eVisitora potraživanja za obračunanu boravišnu (turističku) pristojbu koncem 2019. iznose 340.434,00 kn, od čega se na pripadajući dio prihoda Turističke zajednice odnosi 213.554,00 kn. Potraživanja s kašnjenjem do godinu dana starosti iznose 184.811,00 kn, a preko godinu dana 28.743,00 kn.

Sva potraživanja su dospjela, a do ožujka 2020. naplaćeno je 226.347,00 kn (od čega se na pripadajući dio prihoda Turističke zajednice odnosi 141.984,00 kn) ili 66,5 % ukupnih potraživanja. Turistička zajednica slala je opomene za nepravodobno plaćanje boravišne (turističke) pristojbe te prijave nadležnoj inspekciji Ministarstva financija, a nakon stupanja na snagu Zakona o turističkim pristojbama, od 23. svibnja 2019., turističkoj inspekciji Državnog inspektorata koji obavlja inspekcijski nadzor nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne (turističke) pristojbe te prijavom i odjavom boravka turista. Nenaplaćena potraživanja iz prethodnih godina (od 2012. do 2018.) za paušal iznose 45.820,00 kn, od čega se na pripadajući dio Turističkoj zajednici odnosi 28.740,00 kn.

Turistička zajednica nema podataka od Porezne uprave o potraživanjima za turističku članarinu. Prema odredbama članaka 14. i 16. Zakona o članarinama u turističkoj zajednici, koji je bio na snazi do 1. siječnja 2020., te odredbama članka 12., stavka 7. Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, koji je u primjeni od 1. siječnja 2020., poslove evidencije, obračuna i naplate od pravnih i fizičkih osoba obavlja Porezna uprava te im jednom mjesečno o tome dostavlja podatke, a od 1. siječnja 2020. putem eVisitora. Uspostavljen je jedinstveni informacijski sustav eVisitor koji funkcionalno povezuje sve turističke zajednice u Republici Hrvatskoj te služi za prikupljanje i obradu podataka o pružateljima usluga smještaja i njihovim smještajnim objektima na području Republike Hrvatske, za obavljanje prijave i odjave gostiju putem interneta, obračunu i kontroli naplate boravišne (turističke) pristojbe, obradi i analizi podataka, izvještavanju u statističke svrhe te međusobnoj suradnji tijela javne vlasti. Od 1. siječnja 2020. putem eVisitora evidentiraju se uplate turističke članarine, a Turistička zajednica nema uvida u zaduženja.

Porezna uprava ne dostavlja podatke mjesečno, nego je za 2019. u travnju 2020. putem Turističke zajednice Primorsko-goranske županije dostavljeno izvješće o uplati i povratima turističke članarine u 2019. po ispostavama, gradovima, općinama i OIB-u obveznika te pregled obveznika turističke članarine s podacima iz TZ obrasca za 2018. Iz navedenog pregleda vidljiva je osnovica za obračun, obračunana svota, uplaćeni predujam, sredstva za uplatu, sredstva za povrat te mjesečni predujam za 2019. Tijekom obavljanja revizije (listopad 2020.) Turistička zajednica zatražila je od Porezne uprave podatak o potraživanjima za turističku članarinu. Dostavljeni su zbirni podaci za dvije turističke zajednice (mjesto) na području Grada Opatije (Turistička zajednica i Turistička zajednica Ičići). Ukupno potraživanje za turističku članarinu za 2019. iznosi 2.494.219,00 kn, uplate 2.474.067,00 kn (99,2 % od potraživanja) te potraživanja na 31. prosinca 2019. iznose 20.152,00 kn, odnosno dio koji pripada Turističkoj zajednici iznosi 11.724,00 kn. Prema navedenome, Turistička zajednica za 2019. nema podatke o broju obveznika turističke članarine, obračunanoj članarini, potraživanjima za prihode od turističke članarine te poduzetim mjerama naplate.

Pozornost valja posvetiti dospelosti potraživanja kako bi se izbjegla njihova zastara. Prema odredbi članka 241. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18), zastara se prekida podnošenjem tužbe i svakom drugom vjerovnikovom radnjom poduzetom protiv dužnika pred sudom ili drugim nadležnim tijelom radi utvrđivanja, osiguranja ili ostvarenja tražbine.

Državni ured za reviziju preporučuje u cilju dobivanja podatka o potraživanjima za turističku članarinu, u suradnji s Poreznom upravom, Hrvatskom turističkom zajednicom i Turističkom zajednicom Primorsko-goranske županije, dogovoriti način dostave podataka o potraživanjima za neuplaćenu turističku članarinu te poduzetim mjerama naplate, po obveznicima i o broju obveznika, u propisanim rokovima.

- 3.2. Turistička zajednica u Očitovanju navodi da je zatražila očitovanje od Porezne uprave vezano uz dostavu podataka o potraživanjima za neplaćenu turističku članarinu. U odgovoru Porezne uprave navedeno je da, osim zbirnog pregleda, Porezna uprava nije u mogućnosti dostaviti pregled zaduženja za turističku članarinu po poreznim obveznicima. Dostavljeni podaci odnose se na dvije turističke zajednice (Turističku zajednicu i Turističku zajednicu Ičići). Bez pregleda potraživanja po poreznim obveznicima za Turističku zajednicu nije moguće utvrditi koji se iznos odnosi na potraživanje za turističku članarinu. S obzirom na to da se akontacije turističke članarine plaćaju na temelju završnog računa prethodne godine, konačni obračun dugovanja je vidljiv tek nakon predaje završnog računa. Turistička zajednica ne raspolaže podacima o mogućim potraživanjima ili preplatama turističke članarine. U sustavu eVisitor vidljive su samo uplate. Isto tako, navodi da je u prosincu 2020. donesen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (Narodne novine 144/20), na temelju kojeg je omogućena izmjena visine mjesečnog predujma članarine. Epidemija bolesti COVID-19 značajno je utjecala na pad poduzetničke aktivnosti te je obveznicima omogućena izmjena visine predujma turističke članarine.

4. Rashodi

- 4.1. Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 10.388.562,00 kn, što je 2.241.806,00 kn ili 27,5 % više u odnosu na prethodnu godinu. Vrijednosno najznačajniji udjel imaju materijalni rashodi u iznosu od 6.918.312,00 kn ili 66,6 % ukupno ostvarenih rashoda, drugi rashodi u iznosu od 1.912.517,00 kn ili 18,4 % i rashodi za zaposlene u iznosu od 1.521.192,00 kn ili 14,6 %.

Rashodi za zaposlene ostvareni u iznosu od 1.521.192,00 kn odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 1.238.834,00 kn, doprinose na plaće u iznosu od 204.408,00 kn te druge rashode za zaposlene u iznosu od 77.950,00 kn. Turistička zajednica je u prosincu 2019. na temelju odluke Turističkog vijeća, Pravilnika o radu Turističke zajednice te Pravilnika o porezu na dohodak isplatila iznos od 5.000,00 kn neto za izniman doprinos u realizaciji aktivnosti i postignute rezultate u 2019. svim zaposlenicima (osim zaposlenici na rodiljnom dopustu). Za navedenu isplatu ne postoji evidencija o iznimnom doprinosu u radu te nije bilo utvrđenih kriterija za nagrađivanje zaposlenika. Prema odredbama članka 91. Pravilnika o radu Turističke zajednice, može se nagraditi djelatnike za izniman uspjeh i izvanredne rezultate u skladu s odredbama Pravilnika o kriterijima za nagrađivanje djelatnika, ali navedeni Pravilnik nije donesen.

Državni ured za reviziju preporučuje donošenje Pravilnika o kriterijima za nagrađivanje djelatnika te isplatu nagrade za rezultate u radu na temelju utvrđenih kriterija u skladu s Pravilnikom o radu Turističke zajednice.

- 4.2. *Turistička zajednica obrazlaže da nije donijela Pravilnik o kriterijima za nagrađivanje djelatnika te isplatu nagrade za rezultate u radu jer sredstva za nagrađivanje djelatnika nisu bila planirana Programom rada i financijskim planom za 2019.*

Provedba naloga i preporuka

1.1. Državni ured za reviziju obavio je financijsku reviziju Turističke zajednice za 2012., o čemu je sastavljeno Izvješće i izraženo uvjetno mišljenje. Revizijom za 2019. provjereno je je li Turistička zajednica postupila prema nalogima i preporukama danim u prošloj reviziji.

U tablici u nastavku navode se nalozi i preporuke iz prošle revizije i njihov status. Također, navode se preporuke čija provedba zbog opravdanih razloga nije primjenjiva.

Tablica broj 4

Provedba naloga i preporuka iz prošle revizije

Redni broj	Naziv područja ili potpodručja	Godina prošle revizije	Nalog ili preporuka	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka*	Status
	1	2	3	4	5
1.	Sustav unutarnjih kontrola	2012.	Uspostaviti učinkovitiji sustav unutarnjih kontrola koji će osigurati pravilnost i zakonitost poslovanja.	-	provedeno
2.	Planiranje i računovodstveno poslovanje	2012.	U poslovnim knjigama iskazati potraživanja od boravišne pristojbe u skladu s propisima.	-	nije provedeno
3.		2012.	Donijeti novi strateški i razvojni plan razvoja turizma u suradnji s Gradom i drugim subjektima u turističkoj djelatnosti.	-	provedeno
4.		2012.	Donijeti financijski plan prema vrstama prihoda i rashoda iz računskog plana neprofitnih organizacija radi mogućnosti praćenja ostvarenih rezultata s planiranim.	-	provedeno
5.		2012.	Planirati sredstva za pokriće manjka prihoda nad rashodima.	-	nije primjenjivo
6.		Prihodi	2012.	Tražiti od Porezne uprave podatke o obračunanoj i naplaćenju članarini, potraživanjima za turističku članarinu koje treba evidentirati u poslovnim knjigama te o poduzetim mjerama naplate.	-
7.	2012.		U suradnji s Poreznom upravom pratiti i analizirati naplatu turističke članarine te pravodobno poduzimati sve zakonske mjere naplate kako bi se izbjegla zastara i otpis.	-	nije provedeno
8.	2012.		Uplaćivati pripadajući dio sredstava od boravišne pristojbe u gradski proračun u propisanom roku u skladu s odredbama Zakona o boravišnoj pristojbi.	-	provedeno
9.	Rashodi	2012.	Ugovarati usluge prema detaljnom troškovniku u kojem su pojedine usluge određene količinski i vrijednosno u skladu s odredbama ugovora.	-	provedeno
10.		2012.	Izraditi prijedlog mjera za pokriće prenesenog manjka u cijelosti te dinamiku plaćanja dospjelih obveza.	-	nije primjenjivo
11.		2012.	Javno objaviti natječaje o zaposlenju u cilju dostupnosti svim zainteresiranim potencijalnim zaposlenicima.	-	provedeno
12.	Programi i projekti	2012.	Donijeti plan razvoja turizma na području Grada.	-	provedeno

Redni broj	Naziv područja ili potpodručja	Godina prošle revizije	Nalog ili preporuka	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka*	Status
	1	2	3	4	5
13.		2012.	Pratiti ostvarenje ciljeva, zadaća i aktivnosti prema godišnjem programu rada i pojedinim projektima, utvrditi pokazatelje, uspostaviti način praćenja ostvarenja ciljeva te u okviru godišnjeg izvješća o radu izvješćivati o postignutim rezultatima.	-	djelomično provedeno
14.		2012.	Organizirati što više projekata samostalno, a drugim organizatorima povjeriti samo poslove koji se ne mogu organizirati unutar Turističke zajednice.	-	provedeno
15.		2012.	Donijeti kriterije za dodjelu sredstava za sufinanciranje projekata i dodjelu donacija.	-	provedeno
16.		2012.	Javno objaviti poziv za dodjelu sredstava za sufinanciranje projekata i dodjelu donacija.	-	provedeno

*Turistička zajednica nije bila obvezna dostaviti Plan provedbe naloga i preporuka nakon obavljene financijske revizije za 2012.

Obrazloženje danih naloga i preporuka koji su djelomično provedeni, u postupku provedbe ili nisu primjenjivi daje se u nastavku.

- S obzirom na to da je tijekom 2018. i 2019. ostvaren višak prihoda, nije trebalo planirati sredstva za pokriće manjka prihoda nad rashodima.
- Tijekom obavljanja revizije (listopad 2020.) Turistička zajednica zatražila je podatke od Porezne uprave o obračunanoj i naplaćenju članarini te potraživanjima za turističku članarinu.
- Prijedlog mjera za pokriće prenesenog manjka te dinamiku plaćanja dospjelih obveza nije trebalo izraditi jer je tijekom 2018. i 2019. ostvaren višak prihoda.
- Turistička zajednica prati ostvarenje programa i projekata prema godišnjem programu rada, ali nije utvrdila pokazatelje za praćenje ostvarenja ciljeva.

Turistička zajednica je i nadalje u obvezi postupati prema nalogima i preporukama Državnog ureda za reviziju, koji nisu u cijelosti provedeni.

1.2. Turistička zajednica nije se očitovala na status naloga i preporuka.